

Титульний аркуш

10.02.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 10/02-23

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова Правління

(посада)

(підпис)

Паламарчук А.Б

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Перше всеукраїнське бюро кредитних історій"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 33691415
4. Місцезнаходження: 02002, Україна, Дніпровський район р-н, м.Київ, Євгена Сверстюка,11
5. Міжміський код, телефон та факс: 044-390-54-70, 044-390-54-70
6. Адреса електронної пошти: office@pvbki.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 03.01.2022, Затвердити річну інформацію емітента за 2021 р.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному веб-сайті учасника фондового
ринку

<https://www.pvbki.com/ukr/>

(URL-адреса сторінки)

10.02.2023

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	
1) інформація про випуски акцій емітента	
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	
3) інформація про зобов'язання емітента	
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

-

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Перше всеукраїнське бюро кредитних історій"

2. Скорочене найменування (за наявності)

ПрАТ "ПВБКІ"

3. Дата проведення державної реєстрації

02.07.2007

4. Територія (область)

5. Статутний капітал (грн)

11750000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

18

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

82.91 - діяльність агенств зі стягування платежів і бюро кредитних історій

63.99 - надання інших інформаційних послуг

62.01 - комп'ютерне програмування

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "ОТП Банк", МФО 300528

2) IBAN

UA97300528 0000026001801307000

3) поточний рахунок

UA97300528 0000026001801307000

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ "ОТП Банк", МФО 300528

5) IBAN

UA97300528 0000026001801307000

6) поточний рахунок

UA97300528 0000026001801307000

12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах

1) Найменування

Асоціація "Бюро кредитних історій"

2) Організаційно-правова форма

Асоціація

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

39221990

4) Місцезнаходження

02002, м.Київ, вул.Є.Сверстюка,11

5) Опис

немає

1) Найменування

- Асоціація "Інформаційно-фінансового бізнесу"
- 2) Організаційно-правова форма
Асоціація
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
42711756
- 4) Місцезнаходження
02002, м.Київ, вул.Є.Сверстюка,11
- 5) Опис
немає

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

В організаційній структурі змін не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

18

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Асоціація "Бюро кредитних історій", Асоціація "Інформаційно-фінансового бізнесу" .
Місцезнаходження об'єднань- м.Київ, вул.Євгена Сверстюка, 11.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

немає

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

немає

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Нарахування амортизації здійснюється із застосуванням прямолінійного методу. Запаси враховуються за найменшою, з двох величин: собівартості і чистою ціною продажу.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку

експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Дохід від надання послуг зі збору, обробки, зберігання, захисту та використання кредитних історій.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

У 2020 році продаж та купівля автомобіля, придбання серверного обладнання.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів немає

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Розширення кола користувачів, впровадження нових продуктів.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

немає

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

немає

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Акціонери товариства.	Станом на 29.04.2021 року акціонерами товариства є 16 осіб.
Наглядова Рада Товариства	Наглядова рада обирається Загальними зборами. Кількісний склад Наглядової ради становить 5 (п'ять) осіб.	Тимонькін Б.В., Богданцов К.М., Лихочас А.О., Соловйова О.О., Ілюченко С.О.
Правління Товариства	Голова Правління та Заступники Голови Правління	Голова Правління Паламарчук А.Б., Член Правління Глазунов В.В.
Ревізійна комісія	Ревізійна комісія обирається Загальними зборами у складі 3 (трьох) осіб - Голови та 2 (двох) членів.	Голова ревізійної комісії Даценко Т.В., Члени Ревізійної комісії : Здовбицький І.І., Колесник І.В.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова Наглядової ради	Тимонькін Борис Владиславович	1951	вища	46	Член Наглядової ради НС UniCredit до 06.06.2014 р., -, Член Наглядової ради НС UniCredit до 06.06.2014 р., Протягом звітнього року ніяких змін не відбувалось. Обовязки та повноваження визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду.	28.05.2020, 3 роки
Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, не є акціонером. Винагорода не сплачується. Обраний до складу Наглядової ради Загальними зборами акціонерів 28.05.2020 року. Права, обовязки та відповідальність закріплено в Положенні про Наглядову раду товариства та Статуті товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.							
2	Член Наглядової ради	Лихочас Андрій Олексійович	1970	вища	29	До серпня 2015 р. Голова Правління ПАТ "УПБ", -, До серпня 2015 р. Голова Правління ПАТ "УПБ", Протягом звітнього року ніяких змін не відбувалось. Обовязки та повноваження визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду.	28.05.2020, 3 роки
Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, не є акціонером товариства. Винагорода не сплачується. Обраний до складу Наглядової ради Загальними зборами акціонерів 28.05.2020 року. Права, обовязки та відповідальність закріплено в Положенні про Наглядову раду товариства та Статуті товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.							
3	Член Наглядової ради	Богданцов Костянтин Миколайович	1965	вища	32	До 2014 року начальник управління правового супроводу діяльності банку	28.05.2020, 3 роки

						Юридичного департаменту АТ "УкрСиббанк", -, До 2014 року начальник управління правового супроводу діяльності банку Юридичного департаменту АТ "УкрСиббанк", Протягом звітнього року ніяких змін не відбувалось. Обовязки та повноваження визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду.	
Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має, не є акціонером товариства. Винагорода не сплачується. Права, обовязки та відповідальність закріплено в Положенні про Наглядову раду товариства та Статуту Товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.							
4	Член Наглядової ради	Соловйова Ольга Олександрівна	1983	вища	15	Заступник директора департаменту - Начальник управління ризиків фізичних осіб, -, До 2020 року заступник директора департаменту - Начальник управління ризиків фізичних осіб, з 2020 року Директор департаменту роздрібних ризиків АТ "Райффайзен Банк Аваль" в.о директора департаменту проблемної заборгованості роздрібних клієнтів.	28.05.2020, 3 роки
Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має, не є акціонером товариства. Винагорода не сплачується. Права, обовязки та відповідальність закріплено в Положенні про Наглядову раду товариства та Статуту Товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.							
5	Член Наглядової ради	Ілюченко Сергій	1983	вища	15	Директор департаменту	28.05.2020, 3

		Олександрович				котролю за кредитними ризиками роздрібного бізнесу, -, Обіймав посаду Директора департаменту котролю за кредитними ризиками роздрібного бізнесу, начальник управління департаменту котролю за кредитними ризиками роздрібного бізнесу.	роки
	Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має, не є акціонером товариства. Винагорода не сплачується. Права, обов'язки та відповідальність закріплено в Положенні про Наглядову раду товариства та Статуту Товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.						
6	Голова Правління	Паламарчук Антоніна Борисівна	1948	вища	44	До 2005 року обіймала посаду Віце-президенту Асоціації українських банків., -, Протягом звітного року ніяких змін не відбувалось. До 2005 року обіймала посаду Віце-президенту Асоціації українських банків., з 2005 року - Директор ТОВ "ПВБКІ", яке перетворено у ПрАТ "ПВБКІ". Протягом звітного року ніяких змін не відбувалось.	19.06.2008, безстроково
	Опис: Обов'язки та повноваження визначені Статутом. Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має. Винагорода сплачується відповідно до штатного розкладу. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.						
7	Член Правління	Глазунов Василь Володимирович	1962	вища	41	До 2005 року обіймав посаду Директора департаменту інформаційних технологій	02.07.2008, безстроково

						ВАН "ТАСС Комерц Банк"., -, Протягом звітного року ніяких змін не відбувалось.	
	Опис: Обовязки та повноваження визначені Статутом. Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має. Винагорода сплачується відповідно до штатного розкладу. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.						
8	Голова Ревізійної комісії	Даценко Тетяна Вікторівна	1970	вища	33	Регіональне відділення в м.Києві ПАТ АБ "Південний", заступник начальника з операційної діяльності з 01.04.2018р., -, Обовязки та повноваження визначені Статутом.	25.04.2019, 3 роки
	Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має. Винагорода не сплачується. Права, обовязки та відповідальність закріплено в ст.15.Статуту товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.						
9	Член Ревізійної комісії	Здовбицький Іван Іванович	1963	вища	41	Директор ТОВ "Вудрест"., -, Обовязки та повноваження визначені Статутом	25.04.2019, 3 роки
	Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має. Винагорода не сплачується. Права, обовязки та відповідальність закріплено в ст.15.Статуту товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.						
10	Член Ревізійної комісії	Колесник Ірина Вікторівна	1963	вища	40	Голова Правління ПАТ "Перший інвестиційний банк"., -, Обовязки та повноваження визначені Статутом.	25.04.2019, 3 роки
	Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має. Винагорода не сплачується. Права, обовязки та відповідальність закріплено в ст.15.Статуту товариства. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.						
11	Головний бухгалтер	Чередник Людмила Антоліївна	1979	вища	28	До 2007 року обіймала посаду головного бухгалтера ТОВ "Альма"., -, Протягом звітного року ніяких змін не відбувалось.	02.07.2008, безстроково
	Опис: Посадова особа Емітента непогашеної судомості за корисливі та посадові злочини не має. Винагорода сплачується відповідно до штатного						

	розкладу. Посадова особа не надала згоди на розкриття іншої інформації про себе.
--	--

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова Правління	Паламарчук А.Б.	4 448	37,855319	4 448	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Основним напрямком діяльності ПрАТ "ПВБКІ" є ведення кредитних історій юридичних та фізичних осіб, надання банкам, небанківським фінансовим організаціям продуктів та послуг для зниження кредитних ризиків. ПрАТ "ПВБКІ" здійснює свою діяльність на території України та може здійснювати свою діяльність за її межами, з урахуванням вимог, встановлених законодавством України.

В основу стратегії розвитку товариства покладено такі принципи, як конкурентоспроможність, універсальність, надійність, професіоналізм, оперативність у прийнятті рішень. В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента та його економічна стабільність буде в значній мірі залежати від ефективних фіскальних та інших заходів, які здійснюються Урядом, стабільністю банківського сектору України з урахуванням економічної ситуації в країні. Пов'язана з економічною ситуацією потенційна невизначеність, безпосередній вплив якої на даний момент неможливо оцінити в повній мірі, продовжує існувати.

2. Інформація про розвиток емітента

Основними факторами у стратегічній діяльності підприємства для покращення його фінансово-економічного стану є розширення ринку збуту, розробка та впровадження нових видів продуктів та послуг, які сприяють зниженню ризиків кредитної діяльності, нарощуванню бази даних, збільшенню кількості запитів, підвищенню якості даних, а також розширенням кола користувачів та постачальників інформації.

Подальший економічний розвиток підприємства залежить від спектру ефективних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій, які перебувають поза зоною впливу бюро. Керівництво Компанії вживає необхідних заходів з підтримки стабільного економічного становища і розвитку Компанії в сучасних умовах, що склалися в бізнесі, економіці та політиці.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

На протязі звітного періоду деривативи не уклалися, правочини щодо похідних цінних паперів не уклалися.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Керівництво Товариства контролює процес управління ризиками. Функція управління ризиками у Товаристві здійснюється стосовно фінансових ризиків (кредитного, валютного, ризику ліквідності), ринкових, цінових, а також операційних та юридичних ризиків. Управління операційними та юридичними ризиками має на меті забезпечення належного функціонування внутрішніх процедур та політики, що спрямовані на мінімізацію цих ризиків. Емітентом не використовується метод страхування цінового ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) - операції хеджування.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Схильності до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків відсутня.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПрАТ ПВБКІ на фондових біржах не торгуються. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

ПрАТ ПВБКІ діє на підставі ЗУ "Про акціонерні товариства", Статуту та внутрішніх Положень Товариства, затверджених Загальними зборами акціонерів.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів		річні	позачергові
		X	
Дата проведення		29.04.2021	
Кворум зборів		64,2	
Опис	1.Обрання та припинення повноважень членів лічильної комісії Загальних зборів. 2.Обрання Голови та секретаря Загальних зборів акціонерів ПрАТ "ПВБКІ". 3.Затвердження порядку (регламенту) проведення річних Загальних зборів акціонерів.		

	<p>4.Звіт Правління про діяльність ПрАТ "ПВБКІ" в 2020 році та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</p> <p>5. Звіт Наглядової ради ПрАТ "ПВБКІ" за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.</p> <p>6.Звіт Ревізійної комісії про діяльність ПрАТ "ПВБКІ" за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії, річного звіту Товариства.</p> <p>7.Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.</p> <p>8.Про розподіл прибутку (збитків) ПрАТ "ПВБКІ" за підсумками діяльності в 2020 році. Затвердження розміру річних дивідендів, строк та спосіб їх виплати.</p>
--	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу		X

товариства		
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але непроведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	
--	--

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	
--	--

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Тимонькін Б.В.		X	Голова Наглядової ради
Лихочас А.О.		X	Член Наглядової ради
Богданцов К.М.		X	Член Наглядової ради
Соловйова О.О.		X	Член Наглядової ради
Ілюченко С.О.		X	Член Наглядової ради

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис	Протягом 2021 року було проведено 6 засідань Наглядової ради, на яких розглядалися питання, вирішення яких входить до компетенції Наглядової ради та які стосувались поточної
---	---

прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	діяльності товариства, затвердження планових показників бюджету, його виконання та KPI, питання пов'язані з організацією та проведенням Загальних зборів акціонерів товариства (згідно Закону України "Про акціонерні товариства"), технічним розвитком бюро.
--	---

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інше (зазначити)	Комітети в складі Наглядової ради не створювались.		

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Всі засідання Наглядової ради ПВБКІ є правомочними у зв'язку з наявністю кворуму. Рішення Наглядової ради приймалися простою більшістю голосів членів Ради та оформлювались протоколами. Всі члени Наглядової Ради ставились до своєї роботи відповідально. Конфліктів у процесі роботи Наглядової ради не виникало.
--------------------------------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X

Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Голова Правління Паламарчук Антоніна Борисівна	Виконавчим органом Товариства є Правління, яке здійснює управління поточною діяльністю Товариства та несе відповідальність за ефективність роботи Товариства згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів акціонерів.
Член Правління Глазунов Василь Володимирович	До компетенції Правління належить: - розпорядження майном Товариства у межах, що віднесені цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради до його компетенції; - розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; - прийняття рішень про вчинення правочинів (укладення договорів), що вчиняються (укладаються) Товариством, окрім правочинів (договорів), вчинення (укладення) яких потребує прийняття рішення Загальними зборами або Наглядовою радою; - розробка планів розвитку Товариства, а також планів розподілу прибутку Товариства, які погоджуються Наглядовою радою та затверджуються Загальними зборами; - забезпечення виконання рішень, прийнятих Загальними

	<p>зборами та Наглядовою радою; - подання Наглядовій раді вимог про необхідність скликання позачергових Загальних зборів; - розпорядження коштами фондів Товариства у межах своїх повноважень і відповідно до рішень Загальних зборів та в цілях, визначених відповідними рішеннями та/або внутрішніми Положеннями про фонди Товариства у разі їх затвердження; - забезпечення організації засідань Наглядової ради, подання Голові Наглядової ради вимог щодо скликання позачергових засідань Наглядової ради; - організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства; - складання та подання Наглядовій раді річних звітів Товариства до їх оприлюднення та/або подання на розгляд Загальних зборів; - затвердження внутрішніх документів Товариства щодо здійснення Товариством професійної діяльності на ринку кредитної звітності, окрім тих, затвердження яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; - затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій працівників Товариства, вчинення інших необхідних дій, пов'язаних із забезпеченням функціонування Товариства як юридичної особи та суб'єкта господарювання; - встановлення умов оплати праці та матеріального стимулювання працівників Товариства;</p> <p>- визначення від імені Товариства умов колективного договору та укладення і виконання колективного договору; - забезпечення проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства у випадках, визначених Законом та Статутом; - з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством та цим Статутом, надання зацікавленим особам (у тому числі - незалежному аудитору) інформації та документів, що стосуються Товариства; - подання до Наглядової ради пропозицій щодо участі Товариства в інших юридичних особах; - вирішення питання про списання безнадійних активів Товариства; - визначення організаційної структури Товариства (крім прийняття рішень про створення філій та представництв Товариства); - затвердження положень про структурні підрозділи Товариства (крім положень про філії, представництва, про службу внутрішнього аудиту); - затвердження внутрішніх документів чи прийняття окремих рішень з питань діяльності Товариства (зокрема, дотримання ліцензійних вимог, забезпечення оперативної господарської діяльності), крім тих, які згідно з цим Статутом або внутрішніми Положеннями належать до компетенції інших органів Товариства; - винесення питань, які відповідно до законодавства та цього Статуту підлягають розглядові та вирішенню іншими органами Товариства, на їх розгляд, підготовка відповідних матеріалів та пропозицій з цих питань; - призначення внутрішніх ревізій, перевірок, інвентаризацій та службових розслідувань; - розгляд матеріалів ревізій та перевірок, звітів керівників структурних підрозділів і філій Товариства та прийняття рішень за ними; - визначення доцільності здійснення фінансово-господарських операцій в інтересах Товариства на умовах, запропонованих контрагентами Товариства (крім тих, які</p>
--	--

	<p>мають характер значного правочину); - визначення цін на продукцію Товариства, тарифів на послуги Товариства (крім тих, що затверджуються Наглядовою радою), визначення розміру плати за користування об'єктами авторського права, які належать Товариству, розміру іншої плати, що має сплачуватись Товариству за використання належних йому майнових та/або немайнових прав; - затвердження кошторисів проведення поточних заходів, кошторисів створення Товариством об'єктів майнових та/або немайнових прав; - розгляд звернень, що надходять на ім'я Товариства та прийняття рішень за ними; прийняття рішень про пред'явлення претензій та позовів від імені Товариства; - приймає рішення щодо участі Товариства у благодійній та спонсорській діяльності в межах затвердженого Наглядовою радою бюджету доходів та видатків. - вирішення будь-яких інших питань поточної діяльності Товариства і виконання інших функцій, крім тих, які цим Статутом віднесено до компетенції інших органів Товариства.</p> <p>Інші питання діяльності Правління, не врегульовані цим Статутом, визначаються в Положенні про Правління Товариства.</p>
--	--

<p>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	<p>Засідання Правління ПрАТ "ПВБКІ" протягом 2021 року проводились щомісячно. На засіданнях розглядалися питання поточної діяльності Бюро, виконання бюджету, технічного оснащення, впровадження нових продуктів та послуг, тощо.</p>
---	---

<p>Оцінка роботи виконавчого органу</p>	<p>Всі засідання Правління є правомочними, оформлювались протоколами. Члени Правління ставились до своєї роботи відповідально. Конфліктів у процесі роботи Правління не виникало.</p>
--	---

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом

останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	ні	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	

Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше (запишіть)	немає	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним

аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Паламарчук А.Б,		37,855319

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
0	0	немає	
Опис	немає		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Наглядова рада обирається Загальними зборами. Кількісний склад Наглядової ради становить 5 (п'ять) осіб. До складу Наглядової ради з числа кандидатів до членів Наглядової ради включаються ті, за якого подано просту більшість голосів акціонерів, які зареєструвались для участі у Загальних зборах акціонерів та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Голова та члени Наглядової ради обираються Загальними зборами строком на 3 (три) роки. З числа обраних членів Наглядової ради Загальними зборами обирається Голова Наглядової ради. Обраним Головою Наглядової ради є член Наглядової ради, за якого подано просту більшість голосів акціонерів, які зареєструвались для участі у Загальних зборах акціонерів та є власниками голосуючих з цього питання акцій.

Ревізійна комісія обирається Загальними зборами у складі 3 (трьох) осіб - Голови та 2 (двох) членів строком на 3 (три) роки. Члени Ревізійної комісії обираються з числа фізичних осіб - представників акціонерів, які мають повну цивільну дієздатність та включені в передбаченому законом порядку в бюлетень для голосування. Ревізійна комісія зберігає свою легітимність, поки її склад не буде меншим, ніж 2/3 (дві треті) від її кількісного складу, передбаченого Статутом Товариства. У випадку, коли кількість членів Ревізійної комісії стане меншою ніж 2/3 (дві треті) від її кількісного складу, Ревізійна комісія повинна звернутися до Наглядової ради з вимогою про скликання позачергових Загальних зборів з метою обрання нового складу Ревізійної комісії. Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання нового складу Ревізійної комісії.

Обраними до складу Ревізійної комісії вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів з урахуванням встановленого цим Статутом кількісного складу Ревізійної комісії. Голова Ревізійної Комісії обирається на Загальних зборах з числа обраних членів Ревізійної комісії. Обраним Головою ревізійної комісії є член ревізійної комісії, за якого подано просту більшість голосів акціонерів, які зареєструвались для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій. Голова Правління обирається Загальними зборами. Повноваження Голови Правління припиняються за рішенням Загальних зборів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Наглядова Рада Товариства виконує свої повноваження відповідно до ЗУ "Про акціонерні товариства", Статуту та Положення про Наглядову раду.

Ревізійна комісія виконує свої повноваження на підставі ЗУ "Про акціонерні товариства" та Статуту товариства. Правління товариства виконує свої повноваження передбачені ЗУ "Про акціонерні товариства", Статутом товариства та Положенням про правління.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
АТ "Райффайзен Банк Аваль"	14305909	01011, Київ, Лескова,9	600	5,106382	600	0
АТ "УКРСИББАНК"	09807750	04070, Київ, Андріївська,2/12	1 080	9,191489	1 080	0
АТ "АЛЬФА-БАНК"	23494714	03150, Київ, Велика Васильківська,100	600	5,106382	600	0
Creditinfo International GmbH	HRB 24083	65203, Німеччина, Вісбаден, Хагенауер Штрассе,59	977	8,314893	977	0
ТОВ "Вудрест"	35632655	01103, Київ, Залізничне шосе,47	1 022	8,697872	1 022	0
ТОВ "Інвестпрофіконсалт"	36186765	01014, Київ, Зверинецька,63,1	1 173	9,982978	1 173	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Фізична особа			4 448	37,855319	4 448	0
Усього			11 750	100	11 750	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Прості іменні	11 750	1 000,00	Права та обов'язки викладені у Статуті товариства та відповідають Закону України "Про акціонерні товариства".	немає
Примітки:				

XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	8 553 295	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	727,94	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	0	0	8 553 295	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			29.04.2021	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			26.05.2021	
Спосіб виплати дивідендів			безпосередньо акціонерам	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату			20.10.2021, 711 197,38	
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату			28.05.2021, 3 456 259,12 31.05.2021, 853 873,62 22.06.2021, 400 367 12.07.2021, 837 131 19.08.2021, 895 366,2 06.09.2021, 181 985 08.09.2021, 473 161 19.10.2021, 743 954,68 29.10.2021, 640 077,64	

Опис	Виплачені/перераховані податки з дивідендів фізичної особи - акціонера та нерезидента у загальній сумі 281581,75 грн.
-------------	---

<div>Підприємство</div> <div>Територія</div> <div>Організаційно-правова форма господарювання</div> <div>Вид економічної діяльності</div> <div>Середня кількість працівників: 18</div> <div>Адреса, телефон: 02002 м.Київ, Євгена Сверстюка,11, 044-390-54-70</div> <div>Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака</div> <div>Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):</div> <div>за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку</div> <div>за міжнародними стандартами фінансової звітності</div>	<div>Приватне акціонерне товариство "Перше всеукраїнське бюро кредитних історій"</div> <div>Приватне підприємство</div> <div>Діяльність агентств зі стягування платежів і бюро кредитних історій</div>	Дата	КОДИ
		за ЄДРПОУ	22.01.2022
		за КАТОТТГ	33691415
			ua800000000000479391
		за КОПФГ	120
за КВЕД	82.91		

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
 на 29.12.2021 р.
 Форма №1

Код за ДКУД			1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	9 042	7 553
первісна вартість	1001	18 642	19 733
накопичена амортизація	1002	(9 600)	(12 180)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	2 151	2 119
первісна вартість	1011	6 468	6 888
знос	1012	(4 317)	(4 769)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом І	1095	11 193	9 672
ІІ. Оборотні активи			
Запаси	1100	37	79
Виробничі запаси	1101	37	79
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	4 390	6 265
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	717	458
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	126	98
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 029	2 310
Поточні фінансові інвестиції	1160	18 005	25 005
Гроші та їх еквіваленти	1165	7 023	9 379
Готівка	1166	3	3
Рахунки в банках	1167	7 018	9 376
Витрати майбутніх періодів	1170	25	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	159
Усього за розділом ІІ	1195	31 352	43 753
ІІІ. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	42 545	53 425

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
І. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	11 750	11 750
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	3 951	3 611
Додатковий капітал	1410	8 767	11 050
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	2 206	2 817
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	12 737	19 557
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	39 411	48 785
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	867	793
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	867	793
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	282	280
розрахунками з бюджетом	1620	1 563	2 129
у тому числі з податку на прибуток	1621	862	1 009
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
одержаними авансами	1635	11	848
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	391	576
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	20	14
Усього за розділом III	1695	2 267	3 847
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	42 545	53 425

Примітки: -

Керівник

Паламарчук А.Б.

Головний бухгалтер

Чередник Л.А.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Перше
всеукраїнське бюро кредитних історій"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

09.01.2022

33691415

Звіт про фінансові результати**(Звіт про сукупний дохід)**

за 2021 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	53 836	38 958
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(15 262)	(12 797)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	38 574	26 161
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	30	177
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(17 635)	(13 828)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(37)	(168)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	20 932	12 342
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	1 925	2 575

Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(1)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	22 857	14 916
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-4 158	-2 696
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	18 699	12 220
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-415	-493
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-415	-493
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(-75)	(-89)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-340	-404
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	18 359	11 816

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	149	158
Витрати на оплату праці	2505	15 778	12 528
Відрахування на соціальні заходи	2510	2 081	1 677
Амортизація	2515	3 299	2 495
Інші операційні витрати	2520	11 629	9 858
Разом	2550	32 936	26 716

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: -

Керівник

Паламарчук А.Б.

Головний бухгалтер

Чередник Л.А.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Перше
всеукраїнське бюро кредитних історій"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

28.01.2022

33691415

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	63 495	47 680
Повернення податків і зборів	3005	0	32
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	6	7
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	2	2
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(1 968)	(4 635)
Праці	3105	(13 055)	(10 189)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2 208)	(1 771)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(17 452)	(13 386)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(4 156)	(3 440)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(9 922)	(7 151)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3 374)	(2 795)
Витрачання на оплату авансів	3135	(9 773)	(9 732)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(92)	(198)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(205)	(145)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	18 750	7 665
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	147
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	1 949	2 569
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	2 440	1 406
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1 779)	(1 476)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(3 720)	(965)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(7 000)	(4 005)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-8 110	-2 324
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(8 272)	(12 414)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-8 272	-12 414
Чистий рух коштів за звітний період	3400	2 368	-7 073
Залишок коштів на початок року	3405	7 023	14 053
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-12	43
Залишок коштів на кінець року	3415	9 379	7 023

Примітки: -

Керівник

Паламарчук А.Б.

Головний бухгалтер

Чередник Л.А.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Перше всеукраїнське
бюро кредитних історій"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

33691415

Звіт про власний капітал

За 2021 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєст ований капітал	Капітал у дооцінках	Додаткови й капітал	Резервний капітал	Нерозподіл ений прибуток (непокрити й збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	11 750	3 951	8 767	2 206	12 784	0	0	39 458
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	-47	0	0	-47
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	11 750	3 951	8 767	2 206	12 737	0	0	39 411
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	18 699	0	0	18 699
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	-340	0	0	340	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	-340	0	0	340	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	-8 553	0	0	-8 553
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до	4205	0	0	0	0	0	0	0	0

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	611	-611	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	2 444	0	-2 444	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	611	0	-611	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	-772	0	0	0	0	-772
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	-340	2 283	611	6 820	0	0	9 374
Залишок на кінець року	4300	11 750	3 611	11 050	2 817	19 557	0	0	48 785

Примітки: -

Керівник

Паламарчук А.Б.

Головний бухгалтер

Чередник Л.А.

XVI. Твердження щодо річної інформації

-